

	<p><b>ISTITUTO COMPENSIVO MANTOVA 3</b> Via della Conciliazione, 75 - 46100 Mantova (MN) Italia Pec: <a href="mailto:mnic83600p@pec.istruzione.it">mnic83600p@pec.istruzione.it</a> - Peo: <a href="mailto:mnic83600p@istruzione.it">mnic83600p@istruzione.it</a> Tel. +39 0376 32 64 96 Fax +39 0376 36 05 86 Sito web: <a href="http://www.icmantova3.edu.it">www.icmantova3.edu.it</a> Cod. Mecc.: <a href="http://www.mnic83600p.it">MNIC83600P</a> – C.F.: 93019030209 Codice Univoco Ufficio: UFY315</p>	
---	--	---

I.C. Mantova 3  
Prot. 0008491 del 18/07/2024  
VI (Uscita)

**All'albo on line**  
**All'amministrazione trasparente**  
**Al sito web dell'Istituto**

**OGGETTO:** Richiesta preventivo per l'offerta relativa all'acquisto di materiale di cancelleria da utilizzare nelle classi nei vari plessi dell'Istituto Comprensivo Mantova 3 per l'anno scolastico 2024-2025

Invitiamo tutte le ditte interessate a presentare la migliore offerta per il materiale indicato nell'allegato. I prezzi proposti dovranno essere comprensivi di ogni altro onere a carico del committente (trasporto, imballaggio, ecc.), I.V.A. inclusa.

Si precisa:

- che tale scambio informativo **non è in alcun modo vincolante**, né comporta, da parte nostra, alcun obbligo economico precedente all'eventuale accettazione della Vs. offerta.

Le quantità possono variare in fase di ordine in base alle necessità dell'istituto, pertanto si chiede di indicare il **prezzo singolo per ogni articolo** della voce di elenco.

**L'allegato è costituito da un file excel e si chiede di indicare la propria offerta direttamente sull'allegato, senza modificare o cancellare le voci che non possono essere soddisfatte.**

L'offerta dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo Mantova 3 **entro e non oltre il 26 Agosto 2024 alle ore 20:00** tramite email al seguente indirizzo: [mnic83600p@istruzione.it](mailto:mnic83600p@istruzione.it).

Questa Amministrazione valuterà l'offerta più congrua oltre che economicamente più vantaggiosa.

**La Ditta interpellata dovrà inoltre allegare la seguente documentazione:**

1. Dichiarazione di iscrizione al MEPA o a piattaforme certificate;
2. Obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/201 n. 136 e ss.mm.ii. (DURC);
3. Tracciabilità dei flussi finanziari;
4. Autodichiarazione art dal 94 al 100 nel nuovo codice contratti 36/2023;
5. Documento di identità del titolare.

Distinti saluti.

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Francesca Iannetti**  
(Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)